

証明書申し込み用紙

申込日： 年 月 日

京都文教中学・高等学校長 様

生徒番号 <small>*卒業生は記入不要</small>	高校 中学	年	組	番	担任名	印
卒業年 <small>*在校生は記入不要</small>	年 3 月 卒業					
ふりがな						
氏名	(旧姓：)				性別： 男 ・ 女	
生年月日	昭和 ・ 平成		年		月	日 生
住所	〒 —					
電話番号	— —					
申込理由	の為、下記証明書の発行をお願いします。					

証明書の種類	必要枚数	※4 うち 英文	発行手数料		備考
			在校生	卒業生	
在学証明書			無料	—	—
成績証明書			100円	200円	卒業後5年まで発行 ※2
調査書 ※1			150円	200円	
推薦書			無料	—	—
卒業見込み証明書			50円	—	—
卒業証明書			50円	100円	—
健康診断結果証明書			150円	—	—
単位修得証明書			100円	200円	卒業後20年まで発行 ※3
在籍証明書			—	200円	—

受取方法 来校 月 日
 郵送 月 日 送料

手数料証紙貼付

--

※1 進学に関する調査書の申し込みについては、別に進路指導部に調査書作成願用紙（ABCカード）を提出のこと。

※2 卒業後5年以上が経過した場合は、これらの証明書が発行できない旨の証明書（無料）を発行します。

※3 卒業後20年以上が経過した場合は、これらの証明書が発行できない旨の証明書（無料）を発行します。

※4 英文での証明書が必要な時は氏名の欄にアルファベット表記での氏名も追記してください。