

転入・編入 募集要項/願書

この募集要項/願書は2026年 6月から12月の転編入学希望者の方ための書類です。

2027年 3月実施予定の転編入学用の募集要項/願書は別途お知らせします。

○数字は各書類の左上の番号です

① 募集要項 1 願書提出～入学までの流れ（本人・保護者向）

入学までの流れ、フローチャート

② 募集要項 2 学園内部進学・ファミリー優遇制度について（本人・保護者向）

③ 募集要項 3 出願書類、試験内容など（本人・保護者向）

④ 募集要項 4 出願および入試について(まとめ)（本人・保護者向）

⑤ 転入編入学願書（本人・保護者作成）

⑥ 振込受付証明書、ご利用明細 貼り付け用紙（本人・保護者作成）

⑦ 願書記入上の注意（本人・保護者向）

⑧ 転学照会、成績単位修得証明書の作成について（高等学校向）

⑨ 転学照会（在籍高等学校作成）【編入学は提出不要】

⑩ 成績単位修得証明書（在籍(前籍)高等学校作成）

⑪ 就学支援金等確認書（在籍高等学校作成）【編入学は提出不要】

⑫ 学園内部進学制度申請書類 / ⑬ ファミリー優遇制度申請書類 ⑫⑬は該当者のみ提出

学校法人 京都文教学園 京都文教大学附属宇治高等学校

通信制／単位制／普通科 募集対象地域（京都府・滋賀県）

〒611-0041 京都府宇治市横島町千足80

TEL 0774-25-2470

ダウンロードして印刷される場合は、市販の白のコピー用紙をお使いください。

1

転入・編入 募集要項 1

- ① 募集人数
 - ・ 若干名（定員に空きがある場合にのみ募集を実施、2026年度は1年次のみの募集です。）
- ② 出願資格
 - ・ 京都府、滋賀県に在住していること（入学後に住民票記載事項証明の提出があります。）
 - ・ 転入 … 現在、高等学校に在籍中であること
 - ・ 編入 … 高等学校をすでに退学していること

（高等学校に在籍していた期間(月数)により卒業の時期は変わります。）

- ③ 入学前相談 → 出願 → 入試 → 入学 までの流れ（転入編入の場合は出願前に、入学相談を受けてください。）

・ 6～12月の1日を転編入学日として、その前月19日までに文教宇治通信制に入学前相談にお越しください。
学校の説明を聞いていただき、その後に願書をお渡しし、出願・入試の日時をお知らせします。

入学前相談 電話予約 0774-25-2470（平日9:00～16:30（※代休等で一部休日もあります。））

・ 指定の日時に、志願者本人が出願書類を持参・提出し、入学試験を受けてください。合格の場合、
入学手続と学費の入金をお願いします。翌月1日に入学が許可日となります。

▶ 月別転編入学関係日程（標準日）

※1 標準的な日程・時間を示しています。志願者数などの状況により変更となる場合もあります。

※2 入試結果の連絡は、出願・入試日の午後に電話で連絡させていただきます。

入学前相談・願書渡し	出願・入試集合日時	結果連絡	入学説明・科目登録	学費振込	入学日
5月 ～19日(火)	22日(金) 10:20	22日(金)午後	25日(月)13:30～	27日(水)	6月1日(月)
6月 ～18日(木)	22日(月) 10:20	22日(月)午後	24日(水)10:30～	26日(金)	7月1日(水)
7月 ～17日(金)	22日(水) 10:20	22日(水)午後	24日(金)10:30～	27日(月)	8月1日(土)
8月 ～19日(水)	21日(金) 10:20	21日(金)午後	25日(火)10:30～	27日(木)	9月1日(火)
9月 ～17日(木)	20日(日) 10:20	20日(日)午後	24日(木)10:30～	28日(月)	10月1日(木)
10月 ～21日(水)	23日(金) 10:20	23日(金)午後	26日(月)10:30～	28日(水)	11月1日(日)
11月 ～19日(木)	24日(火) 10:20	24日(火)午後	25日(水)10:30～	27日(金)	12月1日(火)

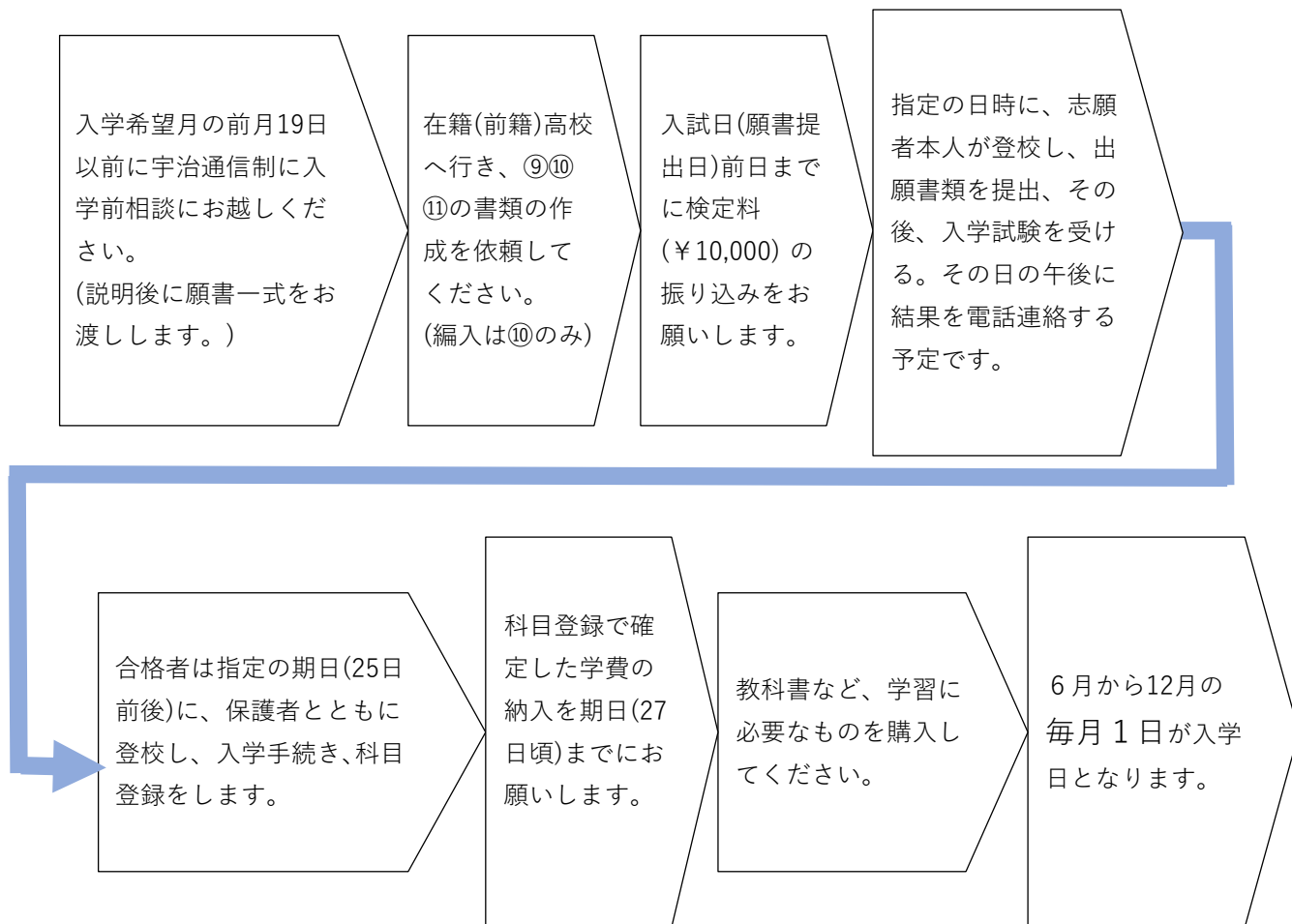
※3 月の下旬(18日頃～31日)での入学前相談の場合、入学可能日は最短で翌々月の1日になります。

※4 3月には新入学試験の日程に合わせて転編入学の受け入れを予定しています。詳細は秋以降に決まる
予定です。

②

転入・編入 募集要項 2

④ 入学までの流れのフローチャートです。ご確認ください。



⑤ **学園内部進学・ファミリー優遇制度** 該当者は、出願時に、⑫または⑬の書類提出が必要です。

本学園の建学の精神に深く賛同し、次の(1)、(2)または(3)のいずれかの条件を満たす場合に申請できます

・学園内部進学制度

条件	(1)志願者本人が京都文教高等学校から転編入学する場合。
特典	入学金50,000円を全額免除します。

・ファミリー優遇制度

条件	(2) 3親等以内に本学園設置校の卒業(園)生がいること。
	(3) 兄弟姉妹が本学園設置校(園)に在籍していること。
特典	入学金50,000円のうち、30,000円を減免します。

・申請方法：⑫または⑬の書類に、必要事項を記入のうえ、願書提出時に出願書類とともに本校に提出してください。

・添付書類：上記(1)・(3)に該当する場合は、当該校(園)の「在籍証明書」

上記(2)に該当する場合は、当該校(園)の「卒業(園)証明書」

3

転入・編入 募集要項 3

6 出願書類

	転入学(高校在籍中)志願者	編入学(高校退学者)志願者
本人作成	⑤ 転編入学願書 写真 2 枚（裏面に名前を書き、願書の指定位置に貼る） ⑥ 振込金受付証明書	⑤ 転編入学願書 写真 2 枚（裏面に名前を書き、願書の指定位置に貼る） ⑥ 振込金受付証明書
高校作成	⑧ 転学照会（在籍校で作成）	
	⑨ 成績単位修得証明書（在籍校で証明を受ける）	⑨ 成績単位修得証明書（前籍校で証明を受ける）
	⑩ 就学支援金受給状況・JSC災害共済加入状況 確認書	

7 入学試験内容 ・基礎学力試験（計算力・国語）30分、個人面接（5～10分程度）

8 入学検定料 10,000円

入試日前日までに以下の銀行口座まで振込をお願いします。振込の際、**名義は「志願者本人」**にしてください。備考欄にも志願者名を記入してください。振り込みの控えを⑥の用紙に貼り付けてください。インターネットバンキングで振り込まれた場合は、振込完了画面を印刷して貼り付けてください。

銀行	三井住友銀行(銀行コード 0009)	口座番号	9228564
支店	京都支店(支店コード 496)	口座名義	学校法人京都文教学園
種別	普通預金		ガク) キョウトブンキョウガクエン

※ 納入された入学検定料は、理由の如何にかかわらず一切返金いたしません。

9 合格発表（結果連絡は試験日の午後に電話でお知らせします。）

入試日翌日に志願者本人にが来校し、月照館 4 階、通信制職員室で「結果通知書」を受け取ってください。合格者には入学手続き説明冊子と手続き類一式をお渡しします。

10 入学説明 → 学費入金 → 入学許可

入学説明の後、指定の期日までに学費入金(入学金、施設設備費、教育充実費、授業料(単位認定料)の合計額)をお願いします。

4

転入・編入 募集要項 4

11 出願および入試について

1 願書提出・入試日時

	月		日	10	時	20	分
----------------------	---	----------------------	---	---------------------------------	---	---------------------------------	---

※①募集要項の日程表をご覧ください。

※ 当日の出願者数にもよりますが、願書提出から筆記、面接終了までおよそ1時間半程度かかります。

2 集合場所

京都文教大学 宇治キャンパス 月照館4階エレベーター前

(試験教室は当日、職員が案内します。)

3 入学検定料の振り込みについて

- ・ 指定された「出願・入試日」前日までに、検定料(¥10,000)をお振込みください。
- ・ ⑥の用紙に、「振込金受付証明書」、「ご利用明細」(ATMでの振り込みの場合)、またはそのコピーを貼ってください。ネットバンキングご利用の場合は、振込完了画面を印刷し、貼ってください。

4 出願書類

⑤ 転編入学願書

⑥ 振込金受付証明書

⑨ 転学照会(編入は不要)

⑩ 成績単位修得(見込)証明書

⑪ 就学支援金等確認書(編入は不要)

本人、保護者作成

在籍(前籍)高等学校作成

※ ⑨、⑩、⑪の各書類は、在籍(編入の場合は前籍)校に作成依頼をしてください。
作成には数日を要する場合がありますので早めに依頼をしてください。

5 試験内容

筆記試験(30分)〔基礎計算力・国語〕、面接(5分程度)

6 持ち物

筆記用具、出願書類 (⑤⑥と、厳封された⑨⑩⑪)

(受験票は、入試日当日、願書受付後に渡します。)

7 その他の注意

- ・ 携帯電話は持参しても良いですが、筆記試験中は電源を切りカバンの中にしまっておいてください。
- ・ 服装は自由です。制服でなくてもかまいません。
- ・ 試験中に困ったことがあれば近くにいる本校職員に知らせてください。

5

転入・編入 入学願書

※

※印欄は記入不要です。

西暦

年 月 日

京都文教大学附属宇治高等学校長 様

私は京都文教大学附属宇治高等学校に入学を志望しますので、
保護者連署の上、出願します。

記入上
の注意

- 1.志願者が未成年の時には、保護者、成人の時には保証人となります。
- 2.保護者の住所が志願者と同じ場合は「志願者と同じ」とご記入ください。
- 3.黒インクまたは黒のボールペンを使い楷書(カイショ)でご記入ください。

出願
区分
(○で
囲む)

転入学

現在高校に在籍中

編入学

高校は退学している

写真貼付欄

約40mm×30mm

- 1.上半身・正面・無帽
- 2.最近3ヶ月以内に撮影したもの
- 3.写真の裏に氏名・生年月日を記入すること

2026年4月1日現在

志 願 者	ふりがな	生年月日		年齢		
	名前	西暦 年 月 日生		満 歳		
	現住所 -	志願者 携帯	- -			
	出身中学校名	卒業年月				
	立 中学校	西暦 年 月 卒業				
保 護 者 ・ 保 証 人	在籍または前籍高等学校名・学科名	○で囲む↓	転入志願者	編入志願者		
	立 高等学校 科	全日制	1	年次 在学中	西暦 年 月	
		定時制	2		()年次	退学 除籍
		通信制	3			
ふりがな	志願者との関係		自宅電話			
名前			- -			
現住所 ※志願者と同じ場合は「志願者と同じ」とご記入ください -	保護者 携帯	- -				

⑥の用紙に「振込金受付証明書」(ATMの場合は「ご利用明細」)またはそのコピーを貼ってください。
ネットバンキングご利用の場合は、振込完了画面を印刷し、貼ってください。

受 験 票

出願区分
(○で囲む)

転入学

現在高校に在籍中

編入学

高校は退学している

受験番号

※

ふりがな

名前

写真貼付欄

約40mm×30mm

- 1.上半身・正面・無帽
- 2.最近3ヶ月以内に撮影したもの
- 3.写真の裏に氏名・生年月日を記入すること

※印欄は記入不要です。

※試験日には筆記用具を持参してください。

⑥

出願のときに、願書と一緒に提出してください。

ここに、
「振込金受付証明書」、
「ご利用明細」(ATMでの振り込みの場合)
またはそのコピーを貼ってください。

ネットバンキングご利用の場合は、振込完了画面を印刷し、
貼ってください。

7

記入上の注意

転・編入学願書

京都文教大学附属 宇治高等学校長 様

私は京都文教大学附属宇治高等学校に入学を志望します。

保護者連署の上、出願します。

※

※印欄は記入不要です。

西暦 年 月 日

この願書を記入した日

「転入学」または「編入学」を選ぶ。

履歴書用写真
約40mm×30mm
正面・無帽・3ヶ月
以内撮影・加工や
修正のないもの旧字体や異字体など、できるだけ
正確にお書きください。は、保護者、成人の時には保証人となります。
と同じ場合は「志願者に同じ」とご記入ください。
ールペンを使い楷書でご記入ください。出願
区分
(○で
囲む)

転入学

現在高校に在籍中

編入学

高校は退学している

「京都府」は省略可

マンション名や部屋番号なども正
確に記入してください。願
者

出身中学校名

立

中学校

卒業年月

西暦 年 月 卒業

または前籍高等学校名・課程名等

立

高等学校

科

卒業年月

西暦 年 月 卒業

転入の方は現在在
籍中の高校、編入
の方は退学した高
校

〇で囲む！

全日制

定時制

通信制

転入志願者

1

2

3

年次

在学中

編入志願者

西暦 年 月

()年次

退学

除籍

者・保
証人

現住所

〒 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇

志願者との関係

保護者

携帯

自宅電話

〒 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇

同じ住所の場合は「志願者に同じ」と
ご記入ください。受付証明書」(ATMの場合は「ご利用明細」)またはそのコピーを貼ってください。
クレジットカードご利用の場合は、振込完了画面を印刷し、貼ってください。受験料が「振込済み」で
あることを証明するどれ
かの書類を⑥の用紙に貼
り付けてください。

受 験 票

出願区分
(○で囲む)

転入学

現在高校に在籍中

編入学

高校は退学している

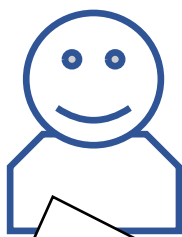
受験番号

※

ふりがな
名前

※印欄は記入不要です。

※試験日には筆記用具を持参してください。

履歴書用写真
約40mm×30mm正面・無帽・3ヶ月
以内撮影・加工や修正のないもの
公立願書で使われたものでも可

「⑨ 転学照会」、「⑩ 成績単位修得(見込み)証明書」の作成について

京都文教大学附属 宇治高等学校 通信制

転入学者の選抜は、出願書類、基礎学力試験、面接によって行います。

「転学照会」、「成績単位修得(見込み)証明書」とともに、本校所定の用紙に正確に記入をお願いします。

1. 「⑨ 転学照会書」 記入上の注意

(1) 転学の理由、該当する()に○を記入し、具体的事実は下の枠内に記入してください。

2. 「⑩ 成績単位修得(見込み)証明書」 記入上の注意

本校通信制課程への合格が決まりますと指導要録(写し)の送付を依頼しますが、日程上その到着を待たずに、この「成績単位修得(見込み)証明書」の内容をもとに卒業までの履修計画を立て、受講科目の登録、教科書・学習書の手配を行いますので正確に記入をお願いします。

- (1) 証明書の内容は原則、確定した内容を書いてください。記入時点では確定はしていないが単位修得がほぼ見込まれる科目も記入し、進級判定会議等で修得見込みが不修得になった場合は京都文教大学附属宇治通信制教務部にその旨をすみやかにご連絡ください。→ 0774-25-2470 (文教学宇治 通信制 教務部)
- また、大幅な変更が生じた場合は連絡とともに「成績単位修得証明書」の再作成、送付をお願いします。
- (2) 科目数が多く用紙が1枚で不足する場合は、所定用紙をコピーして2枚で提出してください。
- (3) 科目名は正確に記入してください。Ⅰ、Ⅱ、A、Bなどの記入漏れがないようにお願いします。
- (4) 指導要録の記載にもとづいて、入学以降の記録を年度ごとに記入してください。
- 原級留置などで同一学年に2回以上在籍している場合でも、それぞれの年度ごとに、評定と修得単位数を記入してください。
- (5) 転編入で入学してきた生徒で、前籍校での修得単位がある場合ももちろん記入してください。
- (6) 修得単位数合計を年度ごとに必ず記入してください。
- 修得単位がない年度は修得単位数合計欄に0と記入してください。
- (7) 他の学校に在籍していた場合や休学していた場合は、備考欄にその期間等を記入してください。
- (8) 原級留置等のために同一科目を2回以上修得している場合は同じ科目欄を使って記入してください。
- 〔下の記入例では「公共」、「科学と人間生活」が該当〕
- (9) 分割履修〔下の例では「数学Ⅰ」〕の場合は科目欄を別にして記入してください。

〔記入例〕

年 度		2024 年度				2025 年度				2026 年度			
学 年 (年次)		学 年				1 学年				2 学年			
教 科	科 目	登 録 ✓	評 定	単 位 数	見 込 み ▲	登 録 ✓	評 定	単 位 数	見 込 み ▲	登 録 ✓	評 定	単 位 数	見 込 み ▲
国 語	現代の国語	✓				✓	3	2					
	言語文化	✓				✓	2	2					
	論理国語									✓	2	4	
地 理	歴史総合	✓								✓	3	2	
	地理総合	✓								✓	3	2	
公 民	公共	✓		1	2	✓		5	2				
数 学	数学Ⅰ					✓	3	2		✓	2	2	
	数学Ⅰ												
理 科	科学と人間生活	✓		3	2	✓	2	2					
	生物基礎						3	2					
総合的な探究の時間		✓				✓		1		✓		1	
修得(見込み含む)単位数合計				18				31				29	
備 考	6.4.1～6.7.31まで休学 情報Ⅰは情報処理にて代替(2単位)												
	総合的な探究の時間は2単位に減単位												

⑨転学照会、⑩成績単位修得証明書、⑪就学支援金等確認書の3つの書類は、封筒に入れ、出願予定の生徒(保護者)にお渡しください。

※ 必修履修科目の代替、減単位などがある場合は、備考欄にその旨ご記入してください。

9

転入学志願者のみ提出必要

高等学校作成

⑨⑩⑪の書類は作成後、厳封の上、本人にお渡しください。

年 月 日

京都文教大学附属宇治高等学校長 様

高等学校

校長

転学照会

下記の生徒が、貴校への転学をしたい旨の願い出がありましたので別紙関係書類を添えて照会します。

記

1 転学希望者

名前

生年月日 西暦

年

月

日

課程 全日制・定時制・通信制

学科

2 転学の理由

該当理由の()に○で記入、その具体的事実を下の枠内に御記入ください。

()転住・転勤

()病気・怪我

()経済的事由

()その他

3 記入担当者

連絡先 ☎

— —

成績単位修得(見込)証明書

京都文教大学附属宇治高等学校 通信制 転編入学用

校名	高等学校			課程	全日制・定時制・通信制	学科	科				
西暦	年	月	日	第	学年(年次)	新入学・転入学・編入学	ふりがな			性別	
西暦	年	月	日	第	学年(年次)	在学中・休学中・退学・除籍	生徒名				
西暦	年	月	日	第	学年(年次)	在学中・休学中・退学・除籍	生年月日	西暦 年 月 日生 (歳) 現年度の4月1日現在年齢			

年 度(西暦)		年 度				年 度				年 度			
学 年 (年次)		学年				学年				学年			
教科	科 目	登 録 ✓	評 定	単 位 数	見 込 ▲	登 録 ✓	評 定	単 位 数	見 込 ▲	登 録 ✓	評 定	単 位 数	見 込 ▲
国 語	現代の国語												
	言語文化												
	論理国語												
	文学国語												
	古典探究												
地 理 歴 史	地理総合												
	歴史総合												
	地理探究												
	世界史探究												
	日本史探究												
公 民	公共												
	倫理												
	政治・経済												
数 学	数学Ⅰ／Ⅱ／Ⅲ												
	数学A／B／C												
理 科	科学と人間生活												
	物理基礎／物理												
	化学基礎／化学												
	生物基礎／生物												
	地学基礎／地学												
保 体	体育												
	保健												
芸 術	音楽Ⅰ／Ⅱ／Ⅲ												
	美術Ⅰ／Ⅱ／Ⅲ												
	書道Ⅰ／Ⅱ／Ⅲ												
	工芸Ⅰ／Ⅱ／Ⅲ												
外 国 語	英語Ⅰ／Ⅱ／Ⅲ												
	論理・表現Ⅰ／Ⅱ／Ⅲ												
家 庭	家庭基礎												
	家庭総合												
情報	情報Ⅰ／Ⅱ												
備 考	休学期間がある場合はここに記入してください。												

年 度(西暦)		年 度				年 度				年 度				
学 年 (年次)		学年				学年				学年				
教科	科 目	登 録 ✓	評 定	単 位 数	見 込 ▲	登 録 ✓	評 定	単 位 数	見 込 ▲	登 録 ✓	評 定	単 位 数	見 込 ▲	
商 業	ビジネス基礎													
	簿記													
	観光ビジネス													
	総合的な探究の時間			合・否				合・否				合・否		
修得(見込み含む)単位合計														
													修得単位数	
													総計	

※1 各年度で登録した科目は「登録」欄に✓を記入し単位数を記入。 ※2 各年度で修得した科目は「評価」欄に「2～5」の評価(5段階評価)を記入。
※3 各年度で修得に至らず、履修のみ認めた科目は評価欄に「1」を記入。※4 登録のみで履修を認められなかった科目は評価欄を空欄にしてください。
※5 年度末の記入時点で単位修得は確定していないが、ほぼ修得見込みの科目は、評価と単位数を記入の上「見込み」欄に▲を記入してください。
進級判定会議後に「ほぼ修得見込み」の科目が不修得となった場合は本校教務部にその旨をすみやかにご連絡ください。「見込み」どおりに修得された場合、ご連絡は不要です。(0774-25-2470 京都文教大学附属宇治高等学校 教務部)

上記の記載に誤りがないことを証明する。

西暦 年 月 日 記入担当者

印

連絡先電話番号

※ この書類は、高等学校の事務担当の方で記入をお願いします。

高等学校等就学支援金 受給状況・JSC災害共済 加入状況 確認書

出願者名 _____

学校名		事務 担当者		連絡先 TEL	
-----	--	-----------	--	------------	--

1 就学支援金()年()月現在)状況

※ 該当箇所にチェック✓を入れ、必要事項を記入してください。

☐ (就学支援金・学び直し支援金)の受給権者である。

支給限度月数()月
()年()月末現在の経過月数 ()月

☐ ()年()月現在、受給中である。

☐ ()年()月から休学中により支給停止中である。

☐ 授業料を徴収している。(就学支援金を申請していない者等)

☐ その他 _____

2 ()年度 日本スポーツ振興センター(JSC)災害共済給付制度加入状況

☐ 加入済みである。 → ☐ 掛け金納入済み

☐ 未加入である。 ☐ ()年()月()日～()年()月()日休学

☐ その他 _____

学園内部進学制度申請書（転入学・編入学）

該当者のみ出願時に提出

No.

志願者について (受験生)	フリガナ	
	名前	
	性別 男 ・ 女	
	生年月日（西暦）	年 月 日生
	在籍・出身校	京都文教高等学校
	学年・組 (転入学の場合のみ)	年 組
申請者について (保護者)	フリガナ	
	名前	
	住所 〒 ー	
	TEL： ー ー	携帯： ー ー
	メールアドレス： @	

上記申請内容に相違ありません。

事実と異なる申請により入学金の免除を受けた場合、入学金免除分50,000円を支払います。

申請者（保護者）氏名・印

印

※印欄は記入しないでください。

13

ファミリー優遇制度申請書

該当者のみ出願時に提出

※

No.

志願者について (受験生)	フリガナ	
	名前	
	性別 男 ・ 女	
	生年月日 (西暦)	年 月 日生
	在籍 (卒業) 校	立 中学校
ファミリー優遇制度 対象者について	フリガナ	
	名前 (旧姓)	
	志願者との関係 (続柄)	
	校種 ☐ 幼稚園 ☐ 小学校 ☐ 中学校 ☐ 高校 ☐ 短期大学 ☐ 大学 ☐ 大学院	
	学部	学科
	卒業生 在籍生 年度卒業 ・ 卒園 年生 ・ 組 在籍	
申請者について (保護者または保証人)	フリガナ	
	名前	
	住所 〒 — —	
	TEL : — —	携帯 : — —
	メールアドレス : @	
上記申請内容に相違ありません。 事実と異なる申請により入学金の減免を受けた場合、入学金減免分30,000円を支払います。 申請者 (保護者または保証人) 氏名・印 印		

※印欄は記入しないでください。